МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «КЛАССИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 1»

ПРИНЯТО:
протокол заседания
педагогического совета
МАОУ «Классический лицей №1»
протокол № 1 от 28.08.2026 г.

Утверждаю:
Директор МАОУ
«Классический лицей №1»

_____ М.Г.Почикаева

Приказ № 260 от 28.08.2026 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ "КЛАССИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 1"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ "КЛАССИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 1"
Дата: 2026.11.09 12:37:34 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Классический лицей № 1»

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение об общем собрании (далее – Положение) устанавливает полномочия трудового коллектива МАОУ «Классический лицей № 1» (далее – Лицей), основные направления его деятельности, права, обязанности и ответственность.
1.2.Трудовой коллектив Лицея составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.
1.3. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием.
1.4. Общее собрание является органом самоуправления и создается в соответствии с п. 4 ст. 26 ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 04.08.2026 г.), Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Классический лицей № 1» в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения эффективности участия трудового коллектива в управлении Лицеем, развития производственных отношений, защиты законных прав и интересов работников.
1.5.Общее собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами г. Ростова-на-Дону об образовании и труде, Уставом Лицея, настоящим Положением.
1.6. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи и функции

2.1. *Основными задачами общего собрания являются:*

- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
- реализация прав автономии Лицея в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансов;
- расширение коллективных, демократических форм управления хозяйственной деятельностью;
- содействие осуществлению самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива.

2.2. *Общее собрание трудового коллектива выполняет следующие функции:*
2.2.1. В сфере планирования экономического и социального развития Лицея:

- обсуждение и представление на утверждение проектов Программы и годовых планов развития Лицея;
- утверждение мероприятий по повышению эффективности и качества труда;

- заслушивание администрации о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах производственно-хозяйственной деятельности.

2.2.2. В сфере трудовых отношений:

- обсуждение коллективного договора и принятие по нему решения; делегирование профсоюзному комитету Лицея полномочий по подписанию этого договора;
- заслушивание отчетов администрации и профсоюзного комитета о выполнении коллективного договора, постановка в необходимых случаях вопросов привлечения к ответственности лиц, не выполняющих обязательств по коллективному договору.

2.2.3. В сфере обеспечения сохранности муниципальной и общественной собственности и рационального её использования:

- осуществление мер по обеспечению сохранности муниципального и общественного имущества в Лицее, его рациональному использованию;
- постановка вопросов о привлечении к ответственности в установленном порядке работников и участников образовательного процесса, виновных своими действиями или бездействием в нанесении материального ущерба Лицею.

2.2.4. В сфере обеспечения трудовой дисциплины:

- обсуждение по представлению администрации проекта Правил внутреннего трудового распорядка, внесение своих замечаний, предложений;
- обсуждение состояния трудовой дисциплины и осуществления мер по её укреплению;
- применение за успехи в труде мер общественного поощрения (благодарность, почётная грамота, ценный подарок – через Профсоюзный комитет), выдвижение работников для морального и материального поощрения администрацией Лицея, высказывание мнения по кандидатурам, представляемым к муниципальным и государственным наградам;
- обеспечение создания обстановки нетерпимости к нарушителям трудовой дисциплины, профессиональной и корпоративной этики, применение к ним мер общественного взыскания – товарищеское замечание и общественный выговор (эти меры не приравниваются к дисциплинарным взысканиям, накладываемым руководителем, и носят морально-общественный характер);
- снятие наложенного им общественного взыскания досрочно, до истечения года со дня его применения, а также ходатайство о досрочном снятии дисциплинарного взыскания, наложенного администрацией за нарушение трудовой дисциплины (через профсоюзный комитет в порядке ст. 194 ТК РФ);

2.2.5. В сфере внедрения передовых технологий и развития творческой инициативы работников:

- принятие мер по внедрению в деятельность Лицея передовых технологий для повышения качества образования и производительности труда во всех

сферах деятельности Лицея;

- принятие мер морального стимулирования и внесение предложений о поощрении работников, активно участвующих в разработке новых технологий и методик образования, распространения передового опыта.

2.2.6. В сфере организации нормирования, оплаты и экономического стимулирования труда:

- участие в установленном порядке в решении вопросов нормирования (тарификации) труда работников, использования фонда стимулирующих и компенсационных выплат, направляемого на оплату труда работников из бюджетных и внебюджетных средств;
- внесение предложений о совершенствовании организации, оплаты труда, обеспечении соответствия заработной платы каждого работника личному трудовому вкладу;
- обсуждение и одобрение предложения о совершенствовании премирования работников за счёт бюджетных и внебюджетных средств;
- участие в решении вопросов оказания материальной помощи работникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за счёт . сфере подготовки, повышения квалификации и расстановки кадров:
- участие в обсуждении и решении вопросов подготовки, расстановки и рационального использования кадров, обеспечения стабильности коллектива, рекомендации членов коллектива, отличившихся в труде, на повышение разряда, категории либо продвижения по работе;
- рассматривать вопросы повышения квалификации кадров, развития наставничества.

2.2.7. В сфере улучшения условий и охраны труда:

- обсуждение и одобрение планов мероприятий по улучшению условий, охраны труда, оздоровительных мероприятий и контроль выполнения этих планов;
- осуществление контроля над соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также локальных нормативных актов по охране труда;
- предъявление работодателю требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью обучающихся, воспитанников и работников;
- обращение в вышестоящие организации с требованием привлечения к ответственности должностных лиц, нарушающих нормы трудового законодательства.

2.2.8. В сфере организации управления и принятия локальных нормативных актов Лицея:

- выборы своего представительного органа – профсоюзного комитета;
- принятие устава Лицея, изменений и дополнений к нему;
- избрание представителей от трудового коллектива в Совет Лицея, утверждение состава Совета Лицея, определение срока его полномочий;

- утверждение Положения о Совете Лицея;
- принятие других локальных актов в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ, Уставом Лицея, настоящим Положением.

3. Порядок работы

3.1. Общее собрание трудового коллектива Лицея рассматривает наиболее важные вопросы жизни и деятельности трудового коллектива в соответствии со своими полномочиями.

В период между собраниями полномочия трудового коллектива осуществляются:

- совместно администрацией и профсоюзным комитетом;
- профсоюзным комитетом совместно с другими органами самоуправления Лицея согласно их компетенции (советом Лицея, педагогическим советом, родительским комитетом, попечительским советом и т.д.);
- администрацией Лицея в соответствии с её полномочиями или по поручению трудового коллектива.

3.2. Администрация и профсоюзный комитет систематически информируют членов трудового коллектива о своей деятельности по осуществлению полномочий трудового коллектива в период между Общими собраниями.

3.3. Вопросы на рассмотрение Общего собрания выносятся по инициативе профсоюзного органа, других органов самоуправления Лицея, администрацией, постоянно действующих производственных совещаний, отдельных членов коллектива, а также по совместной инициативе администрации и органов самоуправления Лицея.

3.4. Общее собрание трудового коллектива созывается совместно с профсоюзным комитетом и администрацией Лицея.

3.5. Общее собрание трудового коллектива Лицея проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.6. Общее собрание считается правомочным, если в нём участвует более половины общего числа членов коллектива.

3.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов трудового коллектива.

3.8. Решения Общего собрания носят рекомендательный характер. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и утверждённые (введённые в действие, оформленные приказом директора) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива Лицея.

3.10. Контроль за выполнением решений Общего собрания трудового коллектива осуществляется профсоюзным комитетом, а также

администрацией Лицея в соответствии с её полномочиями или по поручению собрания, которые информируют трудовой коллектив о ходе выполнения решения.

3.11. Рекомендации и решения трудового коллектива подлежат обязательному рассмотрению в месячный срок администрацией, профсоюзным комитетом, другими органами самоуправления Лицея.

3.12. Для ведения Общего собрания выбирается председатель и секретарь. Секретарь ведёт протокол о ходе собрания и о принятых решениях. Подписывают протокол председатель и секретарь собрания.

4. Ответственность

4.1. Общее собрание несёт ответственность за:

- своевременное рассмотрение поставленных перед ним вопросов;
- реализацию принятых решений;
- выполнение обязательств по коллективному договору;
- соответствие принятых решений и утверждаемых локальных актов законодательству Российской Федерации о труде, об образовании.

5.Делопроизводство

5.1. Профсоюзный комитет Лицея организует делопроизводство Общего собрания. Проведение общего собрания оформляется протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание, предложения и замечания работников Лицея. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.2. Руководство Лицея обеспечивает хранение протоколов Общего собрания в общем делопроизводстве.

5.3. Протоколы Общего собрания имеют постоянный срок хранения.